

# **Stanovy spolku**

## **Čl. I**

### **Úvodní ustanovení**

1. Název spolku : Sportovní a kulturní spolek Trnávka
2. Sídlo spolku : Lipová 93, Trnávka, 535 01 Přelouč
3. Sportovní a kulturní spolek Trnávka (dále jen SaKS) je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. SaKS je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace, založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je
  - a) rozvíjení sportovních a kulturních aktivit v obci Trnávka
  - b) pořádání a zajišťování sportovních, kulturních a společenských akcíprovoz a údržba sportovních a kulturních zařízení v majetku obce v rozsahu uzavřených nájemních smluv
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

## **Čl. II**

### **Činnost spolku**

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I těchto stanov. Podnikání nebo jiná výdělečná činnost nesmí být hlavní činností spolku.
2. K podpoře hlavní činnosti může spolek jako činnosti vedlejší vyvíjet zejména pracovní aktivitu při údržbě majetku obce Trnávka.
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

## **Čl. III**

### **Členství**

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku SaKS se může stát každá fyzická osoba starší 18 let bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členem spolku se může stát rovněž fyzická osoba starší 15 let s písemným souhlasem jejího zákonného zástupce. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

2. Fyzická osoba se stává členem ke dni rozhodnutí výboru spolku o přijetí její žádosti o členství. Výbor spolku může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by mohlo být ohroženo řádné plnění poslání spolku.
3. Ukončení členství
  - a) dobrovolné vystoupení člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru
  - b) úmrtím člena
  - c) vyloučením člena -členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena. Výbor spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje jeho zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádné plnění poslání spolku
  - d) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků
  - e) zánikem spolku
4. Práva členů
  - a) účastnit se činnosti spolku
  - b) být pravidelně informován o dění ve spolku
  - c) užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny
  - d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpovědi na svá podání
  - e) od dosažení věku 18 let volit a být volen do orgánů spolku
5. Povinnosti členů
  - a) platit členské příspěvky
  - b) chránit a zachovávat dobré jméno spolku
  - c) dodržovat stanovy spolku
  - d) vykonávat konkrétní činnost ve prospěch spolku (údržba majetku, úklid, organizování akcí) v rozsahu, který pro každý kalendářní rok předem určí výbor spolku

## Čl. IV

### Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány :
  - a) členská schůze
  - b) výbor spolku
  - c) předseda
  - b) kontrolní komise
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené.
4. Funkční období volených orgánů je tři roky. Členství ve volených orgánech zaniká uplynutím funkčního období nebo odvoláním členskou schůzí pro hrubé porušení povinností člena voleného orgánu.

## Čl. V

### Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
  - a) určit hlavní zaměření činnosti spolku
  - b) rozhodovat o změně stanov
  - c) stanovit výši a splatnost členských příspěvků
  - d) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku předkládané výborem za uplynulé období
  - e) schvalovat výsledek hospodaření spolku
  - f) volit členy výboru, předsedu a členy kontrolní komise
  - g) hodnotit činnost orgánů spolku a jejich členů
  - h) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku
2. Členská schůze je svolávána výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok. a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
3. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi tak, aby se konala nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a požadovaný program jednání. Nesvolá-li statutární orgán spolku členskou schůzi do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
4. Právo zúčastnit se členské schůze mají všichni členové, právo hlasovat, volit a být volen mají členové starší 18 let. Členové mladší 18 let mají hlas poradní. Každý člen je oprávněn zúčastnit se zasedání a požadovat a dostat vysvětlení záležitostí spolku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, jejichž zveřejnění zákon zakazuje nebo jejichž zveřejnění by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze je poskytnout.
5. Pozvánka na členskou schůzi s uvedením programu musí být rozeslána členům nejpozději deset dnů před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho zúčastnit.
6. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů oprávněných hlasovat mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna se usnášet za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů oprávněných hlasovat.
7. Jednání členské schůze řídí předseda nebo jím pověřená osoba. Předseda vede jednání tak, jak byl jeho program ohlášen, ledaže se členská schůze většinou hlasů přítomných členů oprávněných hlasovat dohodne o rozšíření programu.
8. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 30 dnů od jejího ukončení. Zápis vyhotoví ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím členská schůze pověřila. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdo mu předsedal, kdy se konalo, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Záписy se uchovávají v sídle spolku a každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů z členských schůzí.

## Čl. VI

### Výbor

1. Výbor je druhým nejvyšším orgánem spolku. Řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnici členské schůze po celé své funkční období.
2. Výbor je statutárním orgánem a má tři členy. Jednat jménem spolku může vždy jen předseda.
3. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména na řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o rozvoj spolku. Výbor je oprávněn delegovat ty své pravomoci, o kterých tak rozhodne, na další členy spolku. Výbor je povinen vždy jednat s péčí řádného hospodáře.
4. Výbor je svoláván předsedou dle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Výbor je usnášeníschopný pouze za účasti všech členů. Každý člen výboru má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu, Na schůzi výboru mohou být podle potřeby zváni hosté.
5. Pozvání na schůzi musí být písemné, musí obsahovat program jednání a musí být odesláno nejméně 10 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů.
6. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi výboru, požádá-li jej o to nejméně polovina členů výboru s udáním důvodu svolání a programu schůze.
7. Do výlučné kompetence výboru patří :
  - svolávat členskou schůzi
  - přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a publikovat tyto údaje v rámci spolku
  - dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku
  - přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení
  - rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody
  - schvalovat interní organizační normy spolku
  - schvalovat nájemní a pachtovní smlouvy
  - schvalovat smlouvy o dílo, nabývání a prodej majetku spolku

## Čl. VII

### Předseda

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku a jedná za spolek navenek. Podepisování se děje tak, že k názvu spolku připojí předseda svůj podpis. K jednání jménem spolku může být v dílčích věcech zmocněna další osoba. Plná moc musí být udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat časový a věcný rozsah zmocnění.
2. Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Jeho funkční období končí předáním funkce nově zvolenému předsedovi. Předání funkce je nutno provést písemně nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.

3. K výlučným kompetencím předsedy patří :
  - vedení členské schůze, ověřování její usnášedischopnosti, pořízení zápisu z jednání
  - svolání a vedení schůzí výboru
  - dohled nad členy spolku vykonávajícími činnosti ve prospěch spolku
  - uzavírání smlouvy o vedení účetnictví
4. Předseda může delegovat některé své pravomoci na další členy výboru, případně na další členy spolku
5. Předseda se ve své činnosti řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími výboru a členské schůze.

## **Čl. VIII**

### **Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise má tři členy. Členy kontrolní komise volí a odvolává členská schůze z řad členů spolku. Kontrolní komise si ze svých členů volí zástupce, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise je odpovědná členské schůzi.
2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím ve výboru spolku.
3. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími členské schůze a výboru.
4. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně v rámci odsouhlasení roční uzávěrky hospodaření.
5. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise předsedovi bez zbytečného prodlení.
6. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku.
7. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi a následně členské schůzi písemnou zprávu. Zpráva musí obsahovat záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.
8. Všichni členové i výbor spolku jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytnout jí potřebné informace, vysvětlení a další potřebnou součinnost.
9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit ke kontrolní zprávě své písemné vyjádření.

## **Čl. IX**

### **Majetek a hospodaření**

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických i právnických osob, ze státních příspěvků, nadací a grantů, z příjmu ze své činnosti a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k činnosti naplňující poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být použity k obohacení fyzických nebo právnických osob. Platí to v plném rozsahu i pro členy spolku. To nevyklučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Obohacením ve smyslu tohoto ustanovení není řádná mzda nebo odměna sjednaná na základě platných smluv.

4. Spolek může nabýt do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku odpovídají orgány spolku v rozsahu ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného výborem spolku.
7. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku mohou být upraveny ve vnitřních organizačních normách spolku.

## Čl.X

### Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného platnými právními předpisy.
2. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na Obec Trnávka.
3. Sportovní a kulturní spolek Trnávka vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna těchto stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy bude vložena rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Tyto stanovy byly schváleny ustavující členskou schůzí Sportovního a kulturního spolku Trnávka dne 18.září 2016.

Výbor spolku :           Valenta Radek, Míšková Kateřina, Šoltová Vendula

Předseda :               Valenta Radek

Členové :               Míšková Kateřina, Šoltová Vendula